

YÖNETMELİK

Iğdır Üniversitesinden:**İĞDIR ÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM-ÖĞRETİM
VE SINAV YÖNETMELİĞİ
BİRİNCİ BÖLÜM****Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar****Amaç ve kapsam**

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Iğdır Üniversitesine bağlı enstitülerde yürütülen lisansüstü programlara öğrenci kabul ve kayıt işlemleri ile lisansüstü eğitim-öğretim ve sınavlarla ilgili esas ve usulleri düzenlemektir.

(2) Bu Yönetmelik; Iğdır Üniversitesinde yürütülen tezli yüksek lisans, tezsiz yüksek lisans, doktora ve bütünleştirilmiş doktora programları, sanatta yeterlik programları ile bunların gerektirdiği eğitim ve öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama faaliyetlerine yönelik hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 ve 44 üncü maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemini,
- b) ALES: Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavını,
- c) Anabilim/anasanat dalı akademik kurulu: Anabilim/anasanat dalı başkanı, başkan yardımcıları ve bilim/sanat dalı başkanlarından oluşan kurulu; tek bilim veya sanat dalı bulunan bir anabilim/anasanat dalında ise anabilim/anasanat dalı başkanının başkanlığında, o anabilim/anasanat dalındaki tüm öğretim üyelerinden oluşan kurulu,
- ç) Azami süre/yarıyıl: Azami süre; bir lisansüstü programın tamamlanması için yarıyıl olarak belirlenen en son süreyi, yarıyıl; güz ve bahar yarıyıllarından oluşan, yarıyıl sonu sınav günleri hariç, en az 14 haftalık çalışma dönemini,
- d) Bilim/sanat dalı: Enstitüde programı bulunan anabilim/anasanat dalının belirli bir alanında eğitim, öğretim, araştırma ve uygulama faaliyetlerinin yürütüldüğü en küçük akademik birimi,
- e) Bütünleştirilmiş doktora: Doktora programına lisans derecesi ile başvuru imkânı sağlayan üstün başarılı öğrencilere yönelik, yüksek lisans ve doktora'yı birleştiren programı,
- f) Dönem projesi: Tezsiz yüksek lisans eğitimi sırasında araştırılan ve/veya incelenen bilimsel bir konunun, bir bilimsel araştırma raporu biçiminde sunulmuş şekli,
- g) Enstitü anabilim/anasanat dalı: Enstitüde programı bulunan ve programın yürütülmesinden enstitüye karşı sorumlu olan anabilim/anasanat dalını,
- ğ) Enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığı: Anabilim/anasanat dalı başkanı ve başkan yardımcılarında oluşan yönetim birimini,
- h) Enstitü kurulu: Enstitü müdürünün başkanlığında, enstitü müdür yardımcıları ve enstitüde öğretim programları bulunan ve/veya ortak öğretim programı yürüten anabilim/anasanat dalı başkanlarından oluşan kurulu,
- ı) Enstitü yönetim kurulu: Enstitü müdürünün başkanlığında, enstitü müdür yardımcıları ve Müdürün göstereceği altı aday arasından enstitü kurulunca seçilecek üç öğretim üyesinden oluşan kurulu,
- i) Enstitü: Iğdır Üniversitesine bağlı lisansüstü eğitim-öğretim yapan enstitüleri,
- j) İkinci tez danışmanı: Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda Üniversite kadrosu dışından da atanacak en az doktora derecesine sahip kişi,
- k) İntihal: Başkalarının özgün fikirlerini, metotlarını, verilerini veya eserlerini bilimsel kurallara uygun biçimde atıf yapmadan kısmen veya tamamen kendi eseri gibi göstermeyi,
- l) Kredi: Haftalık teorik bir ders saati veya iki saat uygulama/laboratuvar çalışmasının yükünü,
- m) Lisansüstü uzaktan öğretim programı: Bilişim teknolojileri destekli internet aracılığı ile gerçekleştirilen lisansüstü eğitim programını,
- n) Ortak lisansüstü program: Yurt içi veya yurt dışındaki üniversiteler ile iş birliği içinde yürütülen lisansüstü programı,
- o) ÖSYM: Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığını,
- ö) Rektör: Iğdır Üniversitesi Rektörünü,
- p) Sanat eseri raporu: Sanatta yüksek lisans programları öğrencilerinin, yüksek lisans tezi yerine hazırlayabilecekleri yazılı raporu,
- r) Sanatta yeterlik eseri çalışması raporu: Sanatta yeterlik programları öğrencilerinin, sanatta yeterlik tezi yerine sanatta yeterlik eseri çalışmasıyla ilgili olarak hazırlayabilecekleri yazılı raporu,
- s) Sanatta yeterlik eseri çalışması: Sanatta yeterlik programları öğrencilerinin, sanatta yeterlik tezi yerine hazırlayabilecekleri ya da yapabilecekleri sanatsal çalışmayı,
- ş) Seminer dersi: Lisansüstü öğrencilerin ders döneminde hazırladıkları, bilimsel bir konunun incelenip irdelenmesine dayanan, sözlü olarak sunulmuş değerlendirilen ve yazılı bir metinden oluşan çalışmayı,
- t) Senato: Iğdır Üniversitesi Senatosunu,

- u) Tez: Yüksek lisans tezi, doktora/sanatta yeterlik tezini,
 - ü) TUS: Tıpta Uzmanlık Eğitimi Giriş Sınavını,
 - v) Üniversite: İğdır Üniversitesini,
 - y) YDS: Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavını,
 - z) YÖK: Yükseköğretim Kurulunu,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Yüksek Lisans Programları

Genel esaslar

MADDE 4 – (1) Yüksek lisans programları tezli ve tezsiz olmak üzere iki şekilde yürütülebilir.

(2) YÖK kararı üzerine; öğretim elemanı ve öğrencilerin aynı mekânda bulunma zorunluluğu olmaksızın, bilgi ve iletişim teknolojilerine dayalı olarak öğretim faaliyetlerinin planlandığı ve yürütüldüğü lisansüstü uzaktan öğretim programları açılabilir.

Yüksek lisans programlarının açılması

MADDE 5 – (1) Yüksek lisans programları, anabilim/anasanat dalının önerisi, enstitü kurulunun onayı, Senatonun kararı ve YÖK'ün onayı ile açılır.

(2) Tezli ve tezsiz yüksek lisans programları arasında yapılacak geçişler, ilgili programın koşullarını yerine getirmek şartıyla; anabilim/anasanat dalı başkanlığının uygun görüşü ve enstitü yönetim kurulu kararı ile olabilir.

(3) Lisansüstü programlar, ilgili mevzuat hükümlerine aykırı olmamak koşuluyla yurt içi ve yurt dışı ortak lisansüstü programlar şeklinde de düzenlenebilir. Bu programların uygulama usul ve esasları Senato tarafından belirlenir.

Kontenjanların belirlenmesi ve ilanı

MADDE 6 – (1) Bir lisansüstü programın kontenjanı ilgili anabilim/anasanat dalı akademik kurulunun önerisi, enstitü kurulunun kararı ve Senatonun onayı ile belirlenir.

(2) Öğrenci kontenjanları ve kontenjanlarla ilgili özel şartlar, ilgili enstitünün uygulama esaslarına göre, ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığınca hazırlanır, enstitü kurulunda görüşülerek karara bağlanır ve Rektör oluru ile ilan edilir. Söz konusu ilan her yarıyıl başında öğrenci almak üzere verilebilir.

(3) Öğrenci alınacak lisansüstü programlar, başvuru şartları, son başvuru tarihi, istenilen belgeler ve diğer hususlar Üniversitenin internet sitesinden duyurulur.

Başvuru şartları ve öğrenci kabulü

MADDE 7 – (1) Tezli yüksek lisans programına başvurular ve başvuruların değerlendirilme işlemleri, ilgili enstitü müdürlüğü tarafından düzenlenir ve yürütülür. Tezli yüksek lisans programlarına başvuran adaylarda aranacak koşullar ve değerlendirmeye ilişkin esaslar şunlardır:

a) Başvurular, başvuru ilanında belirtilen belgelerle başvuru süresi içinde ilgili enstitü müdürlüğüne yapılır. Başvuru için istenen belgelerin aslı veya enstitü tarafından onaylı örneği kabul edilir. Askerlik durumu ve adli sicil kaydına ilişkin olarak ise adayın beyanına dayanılarak işlem yapılır. Adayın beyanında gerçeğe aykırı herhangi bir durumun ortaya çıkması halinde, adayın kesin kayıt yaptırmış olup olmadığına veya belli dönemlerde öğrenim görüp görmediğine ve hatta mezun olup olmadığına bakılmaksızın bütün öğrencilik hakları iptal edilir.

b) Tezli yüksek lisans programına başvurabilmek için adayların; ilgili enstitü kurulunun belirlediği alanda bir lisans diplomasına sahip olmaları, ALES'ten başvurduğu programın puan türünde en az 55 standart puan almış olmaları veya ÖSYM tarafından ALES ile eş değeri kabul edilen ulusal veya uluslararası sınavlar için belirlenen standart puana sahip olmaları gerekir. Güzel sanatlar ve konservatuvar anabilim/anasanat dallarına öğrenci kabulünde ALES puanı aranmaz.

c) Tezli yüksek lisans başvurusu kabul edilen adayların kayıtlarının yapılmasında öncelikle, ALES puanının %60'ı, lisans not ortalamasının %40'ının toplamına göre 65 puanın üstündeki adayların sıralaması yapılır, ilgili anabilim/anasanat dalı için ilan edilen kontenjanlara yerleştirilir. Eşitlik durumunda ALES puanı yüksek olanlara öncelik verilir.

ç) Güzel sanatlar ve tasarım fakültesi ile konservatuvar bünyesindeki tezli yüksek lisans programlarına başvurabilmek için adayların eğitim dalı yönünden ilgili anabilim/anasanat dalınca uygun görülecek bir lisans diplomasına sahip olmaları gerekir. Yüksek lisans programlarına başvurusu kabul edilen adaylar; başvuru anabilim/anasanat dalı başkanlığınca yapılan mesleki birikim ölçme ve değerlendirme sınavı puanının %60'ı, lisans not ortalamasının %40'ının toplamı en az 65 olmak şartı ile ilgili programın sıralamasına dâhil edilirler. Adaylar, en yüksek puandan başlamak üzere ilgili anabilim/anasanat dalı için ilan edilen kontenjanlara yerleştirilir. Toplam puanı 65'ten düşük olan, mesleki birikim ölçme ve değerlendirme sınavına girmeyen öğrencinin kaydı yapılmaz. Eşitlik durumunda mesleki birikim ölçme ve değerlendirme sınavı puanı yüksek olanlara öncelik verilir.

d) Tezli yüksek lisans programlarına başvuruda, ilgili enstitünün uygulama esaslarına göre anabilim/anasanat dalı veya bilim/sanat dalı bilim sınavı ve/veya mülakat yapılmasını öngörebilir. Böyle bir durumda başvuru değerlendirmesi aşağıdaki şekilde gerçekleşir:

1) ALES puanının %50'si, lisans not ortalamasının %30'u, bilim sınavında veya mülakatta alınan notun %20'sinin toplamına göre 65 puanın üstündeki adayların sıralaması yapılır.

2) Bilim sınavı ve mülakatın birlikte yapılması durumunda bilim sınavında alınan not ile mülakatta alınan notun ortalaması esas alınır.

3) Bilim/mülakat sınavı yapılması durumunda, sınava girmeyen adaylar değerlendirmeye alınmaz.

e) Üniversitenin lisans programlarını birincilikle bitiren adayların, mezun oldukları lisans programlarında ilan edilen birincilik kontenjanlarına başvurabilmeleri için başvuru tarihinden önceki iki yıl içerisinde mezun olmaları ve

başvurdıkları program için gerekli olan asgari koşulları sağlamaları gerekir. İlan edilen programa birden fazla adayın başvurması halinde bu adayların sıralaması lisans not ortalamasına göre yapılır. Adayların lisans not ortalamalarının eşit olması halinde, ALES notu yüksek olan aday tercih edilir.

(2) Tezsiz yüksek lisans programlarına başvuran adaylarda aranacak koşullar ve değerlendirmeye ilişkin esaslar şunlardır:

a) Tezsiz yüksek lisans programlarına başvurabilmek için adayların, eğitim dalı yönünden ilgili anabilim/anasanat dalınca uygun görülecek bir lisans diplomasına sahip olmaları gerekir. Lisans not ortalamasına göre adayların sıralaması yapılır. İlgili anabilim/anasanat dalı kurulunun talebi halinde mezuniyet notuna ek olarak öğrencilerin değerlendirilmelerinde yazılı, mülakat, kompozisyon, yetenek-yeterlik ve uygulama sınavlarından biri veya birkaçı yapılabilir. Bu sınavlardan hangisinin/hangilerinin dikkate alınacağı, sınav tarihleri, jürilerin tespiti ve değerlendirme ile ilgili işlemler anabilim/anasanat dalı başkanlığının görüşü alınarak enstitü yönetim kurulu tarafından kararlaştırılır. Bu durumda mezuniyet notunun %60'ı, sınav notunun %40'ı, toplanarak adayların sıralaması yapılır. Dörtlü sisteme göre elde edilen başarı notunun yüzlük sisteme dönüştürülmesinde YÖK tarafından belirlenen dönüştürme tablosu kullanılır.

b) Ortaöğretim alan öğretmenliği ve eğitim bilimlerinin çeşitli alanlarında özellikle uygulayıcılara yönelik olmak üzere açılacak tezsiz yüksek lisans programları için YÖK kararları ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde Senato kararıyla özel şartlar belirlenebilir. Bu çerçevede yapılacak mülakat veya yetenek sınavları ya da alanı ile ilgili yapmış olduğu çalışmaların değerlendirilmesi ile ilgili anabilim/anasanat dalının görüşü alınarak enstitü yönetim kurulunca seçilen üç asıl, iki yedek üyeden oluşan sınav komisyonu tarafından yapılır. Sınav komisyonu, değerlendirme sonucunu aynı gün ilgili enstitü müdürlüğüne bildirir.

Tezli yüksek lisans programı

MADDE 8 – (1) Tezli yüksek lisans programının amacı; öğrencinin bilimsel araştırma yaparak bilgilere erişme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneğini kazanmasını sağlamaktır.

(2) Tezli yüksek lisans programı toplam yirmi dört krediden az olmamak koşuluyla sekiz ders, bir seminer dersi ve tez çalışmasından oluşur. Seminer dersi ve tez çalışması kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Tezli yüksek lisans programı bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla seminer dersi dâhil en az dokuz ders ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 120 AKTS kredisinden oluşur.

(3) Tezli yüksek lisans programı ikinci lisansüstü öğretim programı olarak yürütülebilir.

Süre

MADDE 9 – (1) Tezli yüksek lisans programının süresi bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın dört yarıyıl olup, program en çok altı yarıyıldan tamamlanır.

(2) Dört yarıyıl sonunda öğretim planında yer alan kredili derslerini ve seminer dersini başarıyla tamamlayamayan veya bu süre içerisinde Üniversitenin öngördüğü başarı koşullarını/ölçütlerini yerine getiremeyen; azami süreler içerisinde ise tez çalışmasında başarısız olan veya tez savunmasına girmeyen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(3) Lisansüstü programlarında ders saydırma, muaf olma ve buna bağlı olarak süre eksiltme koşulları, ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve ilgili enstitü yönetim kurulunun onayı ile belirlenir.

(4) Kredili derslerini, ilgili AKTS kredi zorunluluğunu ve seminerini başarıyla tamamlayan ve üçüncü yarıyıl sonunda tez çalışmasını sonlandırıp tez savunmasında başarılı olan öğrenci süresinden önce mezun olabilir. Erken mezuniyet ile ilgili kriterler Senato tarafından belirlenir.

Dersler

MADDE 10 – (1) Anabilim/anasanat dalı başkanları, birinci yarıyılın başlangıcından en az bir hafta önce, öğrencilerin alacağı dersleri içeren anabilim/anasanat dalı kurulu kararını enstitüye bildirir. Bu süre içinde ders değişikliği de yapılabilir.

(2) Öğrencinin alacağı derslerin en çok iki tanesi, lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması koşuluyla, lisans derslerinden seçilebilir.

(3) Öğrenci gerektiğinde farklı anabilim/anasanat dallarından veya yurt içinde ve yurt dışında farklı enstitülerden ders alabilir. Ancak bu kapsamda alınan ders sayısı iki dersi geçemez. Öğrencinin bu dersleri alabilmesi için ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulunun onayı gereklidir.

(4) Ders süreleri 45 dakikadır.

(5) Anabilim/anasanat dalının ders müfredatında bulunan zorunlu dersler, toplam kredi miktarının yarısını geçemez.

(6) Bilimsel araştırma teknikleri ile araştırma ve yayım etiği konularını içeren en az bir dersin alınması zorunludur.

(7) Öğrenci kesin kayıt hakkı kazandığı tezli yüksek lisans programı ile aynı anabilim/anasanat dalında daha önceden tezsiz yüksek lisans programından mezun olmuş ise, mezun olduğu programda başarılı olduğu dersler ile kesin kayıt hakkı kazandığı tezli yüksek lisans programının müfredatının en fazla %60'ı için muafiyet talebinde bulunabilir. Muafiyet işlemleri için ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulunun onayı gereklidir.

Danışman atanması ve tez çalışması

MADDE 11 – (1) Tezli yüksek lisans programında, enstitü yönetim kurulu; anabilim/ anasanat dalı başkanlığının önerisi üzerine her öğrenci için en geç birinci yarıyılın sonuna kadar Üniversitenin tam zamanlı öğretim üyeleri arasından bir danışman atar. Anabilim/anasanat dalı başkanlığı öğrencinin danışmanıya beraber belirlediği tez

konusunu/tez önerisini de en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar enstitüye önerir. Tez danışmanı ve tez konusu enstitü yönetim kurulu onayı ile kesinleşir.

(2) Tez danışmanı, Üniversitenin kadrolu öğretim üyeleri arasından seçilir. Üniversitede belirlenen niteliklere sahip öğretim üyesi bulunmaması halinde Senatonun belirlediği ilkeler çerçevesinde enstitü yönetim kurulu tarafından başka bir yükseköğretim kurumundan öğretim üyesi danışman olarak seçilebilir.

(3) Danışman değişiklikleri, danışmanın aynı kurum içerisinde başka bir birime geçmesi, danışmanın görevlendirilmesi, sağlık durumu gibi zorunlu olarak uzun süreli ayrılması durumlarında ilgili enstitü yönetim kurulu tarafından yürürlükteki mevzuat çerçevesinde belirlenen usul ve esaslar uygulanır. Danışmanın emeklilik nedeniyle kurumdan ayrılması halinde ise başlamış olan danışmanlıkları süreç tamamlanıncaya kadar ek ders ücreti talep etmeksizin devam edebilir.

(4) Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla danışmanı gerektirdiği durumlarda öğrencinin danışmanının gerekçeli önerisinin ardından ilgili enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi üzerine enstitü yönetim kurulu kararı ile ikinci bir tez danışmanı atanabilir. İkinci tez danışmanı, Üniversite kadrosu dışından da en az doktora derecesine sahip kişilerden olabilir.

(5) İkinci danışman ataması tez önerisi kabul edilmiş öğrenci için yapılır.

(6) Tez danışmanı, atandığı tarihten itibaren seminer sorumlusudur. Danışmanın önerceği seminer konusu, ikinci yarıyıldan itibaren anabilim/anasanat dalı başkanlığınca enstitüye bildirilir. Seminerin sunulacağı yer ve zaman, en az on gün önceden anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından ilan edilir. Seminer çalışması kredisiz olup akademik elemanların izlemesine açıktır. Sunulan seminer, danışmanın görüşü alınarak anabilim/anasanat dalı başkanlığının belirleyeceği üç kişilik jüri tarafından başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Sonuç, seminer raporunun bir sureti ile birlikte bir tutanakla anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından beş gün içerisinde enstitüye bildirilir.

(7) Öğrenci ve/veya tez danışmanının gerekçeli dilekçe ile anabilim/anasanat dalı başkanlığından talebi sonrası, anabilim/anasanat dalı başkanlığının teklifi ile ilgili enstitü yönetim kurulunun uygun görmesi halinde öğrencinin tez danışmanı değiştirilebilir.

(8) Öğrencinin, üst üste iki yarıyıl kayıt yenilememesi halinde, danışmanın görevi sona erer.

(9) Kaydını yenileyen öğrenci için kayıt yenilediği yarıyıl itibarıyla bu maddede belirtilen hükümler doğrultusunda yeniden danışman atanır.

Yüksek lisans tezinin sonuçlanması

MADDE 12 – (1) Zorunlu derslerini ve seminerini başarı ile tamamlayan tezli yüksek lisans programı öğrencisi, elde ettiği sonuçları ilgili enstitü tarafından hazırlanan ve Senato tarafından onaylanan yazım kurallarına uygun biçimde yazar ve tezini jüri önünde sözlü olarak savunur.

(2) Yüksek lisans tezinin savunmasından önce, düzeltme verilen tezlerde ise düzeltme ile birlikte öğrenci tezini tamamlayarak danışmanına sunar. Danışman tezin savunulabilir olduğuna ilişkin görüşü ile birlikte tezi ilgili enstitü tarafından belirlenen yazım kurallarına göre enstitüye teslim eder. Enstitü söz konusu teze ilişkin intihal yazılım programı raporunu alarak danışmana ve jüri üyelerine gönderir. Rapordaki verilerde gerçek bir intihalin tespiti halinde gerekçesi ile birlikte karar verilmek üzere tez enstitü yönetim kuruluna gönderilir.

(3) Yüksek lisans tez jürisi; ilgili enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulunun onayı ile atanır. Jüri, biri öğrencinin tez danışmanı ve en az biri başka bir yükseköğretim kurumundan olmak üzere üç, ikinci danışmanın jüri üyesi olması durumunda ise beş öğretim üyesinden oluşur. Jürinin üç kişiden oluşması durumunda ikinci tez danışmanı jüri üyesi olamaz. Jüri listesinde biri Üniversite dışından olmak üzere iki yedek üye de bulunur.

(4) Jüri üyeleri, söz konusu tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde, hazırladıkları kişisel raporlarla toplanarak, öğrenciyi tez sınavına alır. Tez sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur.

(5) Sınav günü, saati ve yeri ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığınca yedi gün önceden ilan edilir. Tez savunma sınavı, öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık ortamlarda gerçekleştirilir. Dinleyiciler sınav sürecine müdahil olamazlar.

(6) Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri tez hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Bu karar enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığınca tez sınavını izleyen üç gün içinde ilgili enstitüye tutanakla bildirilir.

(7) Tezi başarısız bulunarak reddedilen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(8) Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç üç ay içinde düzeltmeleri yapılan tezi aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunma sonunda da başarısız bulunarak tezi kabul edilmeyen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(9) Tezi reddedilen öğrencinin o anabilim/anasanat dalında tezsiz yüksek lisans bulunması ve tezsiz yüksek lisans için gerekli kredi yükü, proje ve benzeri diğer şartları yerine getirmiş olmaları kaydıyla talepleri halinde tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

Yüksek lisans diploması

MADDE 13 – (1) Yüksek lisans öğrencisi; tez sınavında başarılı olmak ve enstitü tarafından istenen ilgili basılı ve elektronik dokümanlarla birlikte, enstitü tez yazım kurallarına uygun olarak yazılmış, ciltlenmiş yüksek lisans tezinin üç kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde enstitüye teslim eder. Tezi şekil yönünden uygun bulunan yüksek lisans öğrencisine yüksek lisans diploması ile diploma eki verilir. Diplomanın aslı hazırlanıncaya kadar diploma yerine geçen çıkış belgesi verilebilir ancak diploma eki verilmez. Enstitü yönetim kurulu talep halinde teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir. Bu koşulları yerine getirmeyen öğrenci, koşulları

yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(2) Yüksek lisans diploması üzerinde öğrencinin kayıtlı olduğu enstitü anabilim/anasanat dalındaki programın YÖK tarafından onaylanmış adı bulunur. Mezuniyet tarihi, tezin sınav jüri komisyonu tarafından imzalı nüshasının ilgili enstitüye teslim edildiği tarihtir.

(3) Tezin tesliminden itibaren üç ay içinde yüksek lisans tezinin bir kopyası elektronik ortamda, bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere enstitü tarafından YÖK'e gönderilir.

Tezsiz yüksek lisans programı

MADDE 14 – (1) Tezsiz yüksek lisans programları yüz yüze ve uzaktan olmak üzere iki şekilde yürütülebilir. Tezsiz yüksek lisans programları, öğrenciye mesleki konularda bilgi kazandırarak mevcut bilginin uygulamada nasıl kullanılacağını göstermek amacıyla düzenlenir.

(2) Tezsiz yüksek lisans programı toplam otuz krediden ve 60 AKTS'den az olmamak kaydıyla en az on ders ile dönem projesi dersinden oluşur. Öğrenci, dönem projesi dersinin alındığı yarıyıldan itibaren dönem projesi dersine kayıt yaptırmak ve yarıyıl sonunda yazılı proje ve/veya rapor vermek zorundadır. Dönem projesi dersi kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir.

(3) Tezsiz yüksek lisans öğrencisi başarısız olduğu bir seçmeli dersin yerine, takip eden yarıyıldan itibaren, kendi anabilim/anasanat dalında açılan seçmeli dersler grubundan eşdeğer kredilik bir başka ders alabilir.

(4) Tezsiz yüksek lisans programının ders aşamasında herhangi bir seçmeli dersten başarısız olan öğrenciler, bu dersleri proje döneminde alttan alabilirler.

(5) Tezsiz yüksek lisans programı ikinci lisansüstü öğretimde de yürütülebilir.

Danışman atanması

MADDE 15 – (1) Tezsiz yüksek lisans programında enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığı her öğrenci için ders seçiminde ve dönem projesinin yürütülmesinde danışmanlık yapacak bir öğretim üyesini veya doktora derecesine sahip bir öğretim görevlisini en geç birinci yarıyılın sonuna kadar belirler.

(2) Her yarıyıldan itibaren, kayıt yenilemeyen öğrencinin durumu anabilim/anasanat dalına bildirilir. Öğrencinin, üst üste iki yarıyıl kayıt yenilememesi halinde, danışmanın görevi sona erer. Öğrencinin kaydını yenilemesi halinde kayıt yenilediği yarıyıl itibarıyla bu maddede belirtilen hükümler doğrultusunda yeniden danışman atanır.

Süre

MADDE 16 – (1) Tezsiz yüksek lisans programının tamamlama süresi, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırmayı yaptırmadığına bakılmaksızın en az iki yarıyıl, en çok üç yarıyıldır. Bu sürenin sonunda başarısız olan veya programı tamamlayamayan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

Dersler

MADDE 17 – (1) Ders alma ile ilgili esaslar şunlardır:

a) Öğrencinin alacağı dersler danışmanı tarafından her yarıyılın ilk haftası içinde belirlenerek anabilim/anasanat dalı başkanlığınca enstitü müdürlüğüne sunulur. Bu süre içinde ders değişikliği yapılabilir. Öğrencinin alacağı derslerin en çok üç tanesi, lisans öğrenimi sırasında almamış olduğu derslerden olması koşuluyla lisans derslerinden de seçilebilir.

b) Uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans programlarında teorik ders, sadece teorik kısımdan oluşur. Teorik dersler uzaktan eş zamanlı veya eş zamansız olarak yapılır.

c) Uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans programlarında uygulamalı derslerin teorik kısmı uzaktan eş zamanlı olarak yapılır. Uygulama kısmı ise anabilim/anasanat dalı kurulunca belirlenerek yoğun uygulama programı şeklinde ve gruplar halinde, belirtilen uygulama alanlarında ilgili öğretim elemanı denetiminde yüz yüze yapılır.

(2) Sınavların değerlendirilmesi ile ilgili esaslar şunlardır:

a) Ders başarı notu, ara sınav ile yılsonu sınav puanlarının birlikte değerlendirilmesiyle elde edilir ve bu sonuç, öğrencinin akademik başarı durumunu gösterir. Uzaktan öğretimde ara sınav türünde olan sınavlar ilke olarak internet ya da iletişim ağları üzerinden yapılabilir. Yılsonu sınavları ise gözetim altında yapılır.

b) Uzaktan öğretimde ders başarı notunun hesaplanmasında ara sınavların ortalamasının etkisi %30, yılsonu sınavının etkisi %70'tir. Örgün öğretimde ara sınavların ortalamasının etkisi %50, yılsonu sınavının etkisi %50'dir. Dersten başarılı sayılabilmek için, yılsonu sınavından en az 65 puan almış olmak, ara sınav ve yılsonu sınavının yıldelerinin toplamının da en az 65 olması gerekir. Aksi takdirde öğrenci o dersten başarısız sayılır.

c) Teorik ve uygulamalı derslerin uygulama kısmının değerlendirilmesi, uygulama ortamında gözlem yoluyla yapılır ve ikinci ara sınav olarak kabul edilir.

ç) Uygulama derslerinin ara sınavı yoktur. Uygulama derslerinin değerlendirilmesi uygulama ortamında gözlem yoluyla yapılır ve geçme notu olarak kabul edilir. Dersten başarılı sayılabilmek için en az 70 puan almış olmak gerekir. Dersten başarısız olunması durumunda ders tekrarı yapılır.

Dönem projesi

MADDE 18 – (1) Kredisiz olan dönem projesine en erken ikinci yarıyılın başında kayıt yaptırılır. Dönem projesi anabilim/anasanat dalının önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararıyla belirlenen üç öğretim üyesinden oluşan jüri tarafından değerlendirilir. Dönem projesi tatil dönemleri içerisinde de tamamlanabilir. İlgili enstitü tarafından belirlenen esaslara bağlı olarak tezsiz yüksek lisans programının sonunda anabilim/anasanat dalının önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararıyla belirlenen üç kişilik jüri tarafından yeterli sınavı uygulanabilir. İlgili enstitünün dönem projesi hazırlama kılavuzuna göre hazırlanmış ve kabul edilmiş dönem projesi, jüri üyelerince imzalanmış ve Müdür tarafından onaylanmış şekliyle en az üç nüsha olarak kabul tarihinden itibaren iki hafta içerisinde enstitüye teslim edilir. Dönem projesi reddedilen öğrenci, yeni bir dönem projesi ile devam eder. Dönem projesi hakkında düzeltme

kararı verilen öğrenci en geç bir ay içinde gerekli düzeltmeleri yapar ve rapor ilgili jüri tarafından incelenerek karara bağlanır.

Tezsiz yüksek lisans diploması

MADDE 19 – (1) Kredili derslerini ve dönem projesini başarıyla tamamlayan tezsiz yüksek lisans öğrencisine tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

(2) Tezsiz yüksek lisans diploması üzerinde öğrencinin kayıtlı olduğu enstitü anabilim/anasanat dalındaki programın YÖK tarafından onaylanmış adı bulunur.

(3) Mezuniyet tarihi, dönem projesinin sınav jüri komisyonu tarafından imzalı nüshasının ilgili enstitüye teslim edildiği tarihtir.

(4) Tezsiz yüksek lisans programına devam edenler, o anabilim/anasanat dalındaki tezli yüksek lisans programı için belirlenmiş olan asgari şartları yerine getirmek kaydıyla, tezli yüksek lisans programına geçiş yapabilirler. Bu durumda tezsiz yüksek lisans programında alınan dersler enstitü yönetim kurulu kararıyla tezli yüksek lisans programındaki derslerin yerine sayılabilir.

(5) Öğrenciler ilgili program için belirlenen öğrenim ücretinin tamamını ödemededen ve diğer şartları yerine getirmeden tezli yüksek lisans programına geçiş yapamaz ve mezun olamazlar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Doktora Programı

Amaç ve kapsam

MADDE 20 – (1) Doktora programının amacı; öğrenciye bağımsız bilimsel araştırma yapma, bilimsel olayları geniş ve derin bir bakış açısı ile irdeleyerek yorum yapma ve yeni sentezlere ulaşmak için gerekli bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandırmaktır.

(2) Doktora programları, anabilim/anasanat dalının teklifi, enstitü kurulunun onayı, Senatonun kararı ve YÖK'ün onayı ile açılır.

(3) Doktora çalışması sonunda hazırlanacak tezin;

a) Bilime yenilik getirmesi,

b) Yeni bir bilimsel yöntem geliştirmesi,

c) Bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama niteliklerinden en az birini yerine getirmesi, gerekir.

(4) Doktora programı, tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için toplam yirmi dört krediden ve bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS'den az olmamak koşuluyla en az sekiz ders, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere en az 240 AKTS kredisinden oluşur. Lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için de en az kırk iki kredilik on dört ders, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 300 AKTS kredisinden oluşur.

Başvuru ve kabul

MADDE 21 – (1) Doktora programına başvurabilmek için adayların aşağıdaki şartları taşıması gerekir:

a) Adayların tezli yüksek lisans derecesine, bütüleştirilmiş doktora için lisans derecesine, hazırlık sınıflarında geçen süre hariç olmak üzere en az 10 yarıyıl süreli eğitim yapan fakültelerden mezunlar ile Sağlık Bakanlığınca düzenlenen esaslara göre bir laboratuvar dalında kazanılan uzmanlık yetkisine sahip olmaları ve ilânda belirtilen süre içinde ilgili enstitüye başvurmaları gerekir.

b) Adayların; ALES'ten başvurduğu programın puan türünden en az 55 puan almış olması gerekir. Bütüleştirilmiş doktora programına başvuran adaylar için gerekli ALES puanı en az 80'dir. Öngörülen ALES puanları Senato tarafından artırılabilir. Ancak güzel sanatlar fakülteleri ile konservatuvarlara öğrenci kabulünde ALES koşulu aranmaz. ALES puanı olarak ÖSYM tarafından ilan edilen eşdeğer puanlar kabul edilir.

c) Doktora programlarına başvuruda, aday anadili dışında İngilizce, Almanca, Fransızca, İtalyanca, İspanyolca, Rusça, Arapça, Çince, Japonca, Farsça dillerinden birinden merkezi yabancı dil sınavından en az 55 puan veya ÖSYM tarafından kabul edilen uluslararası bir sınavdan bu puan muadili bir puan almış olmalıdır. Bu puanların girilecek programların özelliklerine göre yükseltilmesi konusunda Senato yetkilidir. Doktora bilim alanı bir yabancı dil eğitimi ya da edebiyatı olan adaylar yabancı dil sınavına başka bir dilden girerler.

ç) Doktora programlarına öğrenci kabulünde asgari puanların girilecek programların özelliklerine göre yükseltilmesi konusunda Senato yetkilidir.

(2) Doktora programına öğrenci kabulünde adayların aşağıdaki şartları taşıması gerekir:

a) Doktora programlarına başvuran adaylardan yazılı bilim sınavına alınacakların sayısı, ilan edilen kontenjanın dört katı ile sınırlandırılır. Sınava alınacak adayların aday sıralama puanları yüksek lisans derecesi ile başvurularda; ALES puanının %50'si, yüksek lisans mezuniyet ağırlıklı not ortalamasının %20'si ve yabancı dil puanının %10'unun toplamı ile belirlenir. Bütüleştirilmiş doktora için başvuran lisans mezunları ile lisans derecesinde hazırlık sınıflarında geçen süre hariç olmak üzere en az 10 yarıyıl süreli eğitim yapan fakültelerden mezunlar ve Sağlık Bakanlığınca düzenlenen esaslara göre bir laboratuvar dalında kazanılan uzmanlık yetkisine sahip adayların aday sıralama puanları ALES puanının %50'si, lisans mezuniyet ağırlıklı not ortalamasının %20'si ve yabancı dil puanının %10'unun toplamı ile belirlenir. ALES şartı aranmayan anabilim/anasanat dallarında sınava alınacak adayların aday sıralama puanı belirlenmesinde yüksek lisans bitirme ortalaması esas alınır.

b) Doktora programlarına öğrenci kabulünde başarı notu, sınava giren adayların her bir anabilim/anasanat dalı için enstitü yönetim kurulunca kurulan jüri tarafından yapılan bilim sınavı ve/veya mülakat sonucu aldıkları puanın %20'sinin aday sıralama puanına eklenmesiyle belirlenir.

c) Bilim sınavı ve mülakatın birlikte yapılması durumunda bilim sınavında alınan not ile mülakatta alınan notun ortalaması esas alınır. Bir adayın başarılı sayılabilmesi için başarı notunun yüksek lisans derecesi ile başvuranlar

için en az 70 puan; bütünleştirilmiş doktora programlarına başvurular için en az 85 puan olması gerekir. En yüksek puandan en aza doğru sıralama yapılarak ilan edilen kontenjan kadar öğrenci alınır. Eşitlik durumunda ALES ve yabancı dil puanı toplamı yüksek olanlara öncelik verilir.

ç) Bütünleştirilmiş doktora programına başvuran adayların kabul edilebilmesi için lisans mezuniyet ağırlıklı not ortalamasının 4,00 üzerinden en az 3,00 olması gerekir. Transkript notu yüzölçümüne göre düzenlenmiş olan öğrencilerin notları, YÖK'ün hazırladığı not dönüşüm tablosuna göre dörtlük nota dönüştürülür.

d) Yüksek lisans ve lisans mezuniyet ağırlıklı not ortalaması; tıp, diş hekimliği ve veteriner fakültesi mezunları için, anılan fakültelerden mezun olunan ağırlıklı not ortalamasını ifade eder ve hem lisans hem yüksek lisans mezuniyet notu yerine kullanılır.

e) Temel tıp bilimlerinde doktora programlarına başvurabilmek için tıp fakültesi mezunlarının lisans diplomasına ve 50 puandan az olmamak koşuluyla Senato kararı ile belirlenecek TUS'tan alınmış temel tıp puanına veya ALES'in sayısal puan türünde 55 puandan az olmamak koşuluyla Senato kararı ile belirlenecek ALES puanına sahip olmaları; tıp fakültesi mezunu olmayanların ise yüksek lisans diplomasına (diş hekimliği ve veteriner fakülteleri mezunlarının lisans derecesine) ve ALES'in sayısal puan türünde 55 puandan az olmamak koşuluyla Senato kararı ile belirlenecek ALES puanına sahip olmaları gerekir. Temel tıp puanı, TUS'ta temel tıp bilimleri Test-1 bölümünden elde edilen standart puanın 0,7; klinik tıp bilimleri testinden elde edilen standart puanın 0,3 ile çarpılarak toplanması ile elde edilir. Temel tıp bilimlerinde doktora programlarına öğrenci kabulünde, temel tıp puanı ve ALES puanı yanı sıra, lisans ve/veya yüksek lisans not ortalaması, enstitü yönetim kurulunca kurulan jüri tarafından yapılan bilimsel değerlendirme ve/veya mülakat sonucu ile değerlendirme yapılabilir. Başarı puanı; ALES puanı veya temel tıp puanının %50'si, mülakat puanının %20'si, yüksek lisans/lisans mezuniyet ağırlıklı not ortalamasının %20'si ve yabancı dil puanının %10'u toplanarak belirlenir. Adayın başarılı sayılabilmesi için bu puanların toplamının 100 üzerinden en az 70 olması gerekir. En yüksek puandan en küçüğe doğru sıralama yapılarak ilan edilen kontenjan kadar öğrenci alınır.

f) Tıpta ve diş hekimliğinde uzmanlık doktoraya eş değer düzeydedir. Bu uzmanlık eğitimleri 26/4/2014 tarihli ve 28983 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Tıpta ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliğine göre yürütülür.

g) Bu değerlendirmeye ilişkin hususlar ile başvuru için adayların sağlaması gereken diğer belgeler (referans mektubu, neden doktora yapmak istediğini belirten kompozisyon, uluslararası standart sınavlar ve benzeri) Senato tarafından belirlenir. Üniversite yalnız temel tıp puanı veya ALES puanı ile de öğrenci kabul edebilir.

(3) Beden eğitimi ve spor ile ilgili alanlarda doktora programlarına başvuran adayların başarı puanı; adayın sayısal, sözel veya eşit ağırlık puan türlerinin birinden almış olduğu ALES puanının %50'si, yabancı dil puanının %15'i, lisans not ortalaması ile yüksek lisans not ortalaması toplamının yarısının %15'i ve doktora giriş sınav notunun %20'si toplanarak belirlenir. Ancak programa başvuran adayların başarılı sayılabilmeleri için doktora giriş sınav notunun 100 üzerinden en az 50 puan olma şartı aranır. Eşitlik durumunda ALES ve yabancı dil puanı toplamı yüksek olanlara öncelik verilir.

(4) Doktora programları ile sanatta yeterlik çalışması için yapılan mülakat/yeterlik sınavına girmeyen adaylar başarısız sayılır.

(5) Doktora programları ile sanatta yeterlik çalışmasına; ilgili anabilim/anasanat dallarından lisans ve yüksek lisans diplomasına sahip olanlar başvurabilir. Ancak, Senato belirlenen programlar dışında öğrenci kabulüne karar verilebilir.

Süre

MADDE 22 – (1) Doktora programı, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın sekiz yarıyıl olup azami tamamlama süresi on iki yarıyıldır. Lisans derecesi ile doktora programına kabul edilenler için on yarıyıl olup azami tamamlama süresi on dört yarıyıldır.

(2) Doktora programı için gerekli dersleri ve seminerleri başarıyla tamamlamanın azami süresi tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için dört yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için altı yarıyıldır. Bu süre içinde derslerini ve seminerlerini başarıyla tamamlayamayan veya Senatunun öngördüğü en az genel not ortalamasını sağlayamayan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(3) Kredili derslerini başarıyla bitiren, yeterlik sınavında başarılı bulunan ve tez önerisi kabul edilen, ancak tez çalışmasını birinci fıkrada belirtilen on iki veya on dört yarıyıl sonuna kadar tamamlayamayan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(4) Lisans derecesi ile doktora programına başvurmuş öğrencilerden, kredili derslerini ve/veya azami süresi içinde tez çalışmasını tamamlayamayanlara, doktora tezinde başarılı olamayanlara o anabilim/anasanat dalında tezsiz yüksek lisans bulunması ve tezsiz yüksek lisans için gerekli kredi yükü, proje ve benzeri diğer şartları yerine getirmiş olmaları kaydıyla talepleri halinde tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

(5) Bu Yönetmelikte belirtilen yükümlülüklerin tümünü yerine getiren öğrenciler daha kısa sürede mezun olabilir.

Dersler

MADDE 23 – (1) Doktora programlarında enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile farklı anabilim/anasanat dallarından, farklı enstitülerden ve üniversitelerden ders alınabilir. Bu durumda yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için en fazla iki, lisans derecesiyle kabul edilmiş öğrenciler için en fazla dört ders seçilebilir.

(2) Yüksek lisans eğitimi esnasında alınmamış ise, bilimsel araştırma teknikleri ile araştırma ve yayın etiği konularını içeren en az bir dersin alınması zorunludur.

(3) Ders süresi 45 dakikadır.

(4) Anabilim/anasanat dalının ders müfredatında bulunan zorunlu dersler, zorunlu kredi miktarının yarısını geçemez.

Seminerler

MADDE 24 – (1) Tez danışmanı, seminerleri yürütmekle yükümlüdür. Öğrenci, en az bir seminer vermek zorundadır. Seminerin sunulacağı yer ve zaman anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından enstitüye bildirilir ve en az on gün önce ilan edilir. Seminer çalışması kredisiz olup öğretim elemanlarının ve lisansüstü öğrencilerinin izlemesine açıktır. Sunulan seminer, tez danışmanının görüşü alınarak anabilim/anasanat dalı başkanlığının belirleyeceği üç kişilik jüri tarafından başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Seminerden başarısız olunması halinde öğrenci izleyen ilk yarıyıldan itibaren tekrarlar. Sonuç, seminer raporunun bir sureti ile birlikte bir tutanakla anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından beş gün içerisinde enstitüye bildirilir.

Tez danışmanı atanması

MADDE 25 – (1) Enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığı, anabilim/anasanat dalı akademik kurul kararı ile programa kesin kayıt yaptıran her öğrenci için Üniversitenin kadrosunda bulunan öğretim üyeleri arasından bir tez danışmanını ve danışmanla öğrencinin birlikte belirleyeceği tez konusu ile tez başlığını ilgili enstitüye önerir. Tez danışmanı öğrencinin programı içinde en geç birinci yarıyılın sonuna kadar enstitü yönetim kurulu kararıyla kesinleşir.

(2) Tez danışmanı, Senatonun belirleyeceği niteliklere sahip öğretim üyeleri arasından seçilir. Üniversitede belirlenen niteliklere sahip öğretim üyesi bulunmaması halinde Senatonun belirlediği ilkeler çerçevesinde enstitü yönetim kurulu tarafından başka bir yükseköğretim kurumundan öğretim üyesi danışman olarak seçilebilir. Dış hekimliği, eczacılık, tıp ve veteriner fakülteleri anabilim dalları hariç doktora programlarında öğretim üyelerinin tez yönetebilmesi için, başarıyla tamamlanmış en az bir yüksek lisans tezi yönetmiş olması gerekir. Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda atanacak ikinci tez danışmanı, Üniversite kadrosu dışından da en az doktora derecesine sahip kişilerden olabilir.

(3) Danışman değişiklikleri, danışmanın aynı kurum içerisinde başka bir birime geçmesi, danışmanın görevlendirilmesi, sağlık durumu gibi zorunlu olarak uzun süreli ayrılması durumlarında ilgili enstitü yönetim kurulu tarafından yürürlükteki mevzuat çerçevesinde belirlenen usul ve esaslar uygulanır. Danışmanın emeklilik nedeniyle kurumdan ayrılması halinde ise başlamış olan danışmanlıkları süreç tamamlanıncaya kadar ek ders ücreti talep etmeksizin devam edebilir.

(4) İkinci danışman atanması tez önerisi kabul edilmiş öğrenci için yapılır.

Doktora yeterlik sınavı

MADDE 26 – (1) Doktora yeterlik sınavının amacı; öğrencinin temel konular ve doktora çalışmasıyla ilgili konularda derinliğine bilgi sahibi olup olmadığını sınamasıdır. Yeterlik sınavları bahar ve güz yarıyıllarında olmak üzere yılda iki kez yapılır.

(2) Öğrencinin yeterlik sınavına ne zaman gireceği, danışmanın önerisi ve anabilim/anasanat dalı başkanlığının teklifi üzerine ilgili enstitü yönetim kurulu tarafından belirlenir. Ancak yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenci en geç beşinci yarıyılın, lisans derecesi ile kabul edilmiş olan öğrenci en geç yedinci yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır.

(3) Doktora yeterlik sınavları, enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından önerilen ve enstitü yönetim kurulu tarafından onaylanan ve sürekli görev yapan beş kişilik doktora yeterlik komitesi tarafından düzenlenir ve yürütülür. Komite, farklı alanlardaki sınavları hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek amacıyla sınav jürileri kurabilir. Sınav jürisi en az ikisi Üniversite dışından olmak üzere, danışman dâhil beş öğretim üyesinden oluşur. Jüri listesinde, biri Üniversite dışından olmak üzere toplamda iki yedek üye de bulunur. Danışmanın oy hakkı olup olmadığı hususunda ilgili yönetim kurulu karar verir. Danışmanın oy hakkı olmaması durumunda jüri altı öğretim üyesinden oluşur. Doktora yeterlik sınavı toplantıları; öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık olarak yapılır.

(4) Doktora yeterlik sınavı önce yazılı, sonra sözlü olmak üzere iki aşamadan oluşur. Yazılı ve sözlü sınav aşamalarında her bir jüri üyesi, sınavda sorduğu sorulara göre öğrencinin başarı durumunu değerlendirir. Öğrencinin bu sınavdan başarılı sayılması için 100 üzerinden en az 75 puan ve üzeri alması şartı aranır. Öğrencinin jüri üyelerinden aldığı notlar ayrı ayrı dikkate alınır ve jüri tarafından sınavda başarılı veya başarısız olduğuna salt çoğunlukla karar verilir. Yazılı sınavda, jüri üyelerinin salt çoğunluğu ile başarılı bulunan öğrenci sözlü sınava alınır. Sözlü sınavda da, jüri üyelerinin salt çoğunluğu ile başarılı bulunan öğrenci doktora yeterlik sınavından başarılı sayılır. Öğrencinin sınav sonuç tutanakları anabilim/anasanat dalı başkanlığınca, doktora yeterlik sınavını izleyen üç işgünü içerisinde enstitüye teslim edilir.

(5) Yazılı sınavı başaramayan öğrenci, bir sonraki sınav döneminde yazılı sınava tekrar girer. Bu sınavda da başarılı olamadığı ya da geçerli mazereti olmaksızın yeterlik sınavına katılmadığı durumda öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir. İkinci kez girdiği yazılı sınavda başarılı olan ancak sözlü sınavda başarılı olamayan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(6) Yazılı sınava birinci girişinde başarılı olan öğrenci, sözlü sınavda başarılı olamadığı takdirde, bir sonraki sınav döneminde tekrar sözlü sınava girer. Bu sınavda da başarılı olamaması halinde öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(7) Bütünleştirilmiş doktora programı öğrencilerinden;

a) Doktora yeterlik aşamasında başarısız olanlar, diledikleri takdirde anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile o anabilim/anasanat dalının tezli yüksek lisans programına geçebilir.

b) En az yedi dersini başarı ile tamamlamış olanlar diledikleri takdirde anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile o anabilim/anasanat dalının tezli yüksek lisans programına geçebilir.

(8) Doktora yeterlik komitesi, yeterlik sınavını başaran bir öğrencinin, ders yükünü tamamlamış olsa bile, toplam kredi miktarının üçte birini geçmemek şartıyla fazladan ders/dersler almasını isteyebilir. Öğrenci bu dersleri başarmak zorundadır.

Tez izleme komitesi

MADDE 27 – (1) Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için; ilgili enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile bir ay içinde bir tez izleme komitesi oluşturulur.

(2) Tez izleme komitesi üç öğretim üyesinden oluşur. Komitede danışmandan başka anabilim/anasanat dalı içinden ve dışından birer üye yer alır. İkinci tez danışmanının olması durumunda ikinci tez danışmanı dilerse komite toplantılarına oy hakkı olmaksızın katılabilir.

(3) Tez izleme komitesinin kurulmasından sonraki dönemlerde ilgili enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile üyelere değişiklik yapılabilir.

Tez önerisi savunması ve tez izleme komitesi raporları

MADDE 28 – (1) Doktora yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan öğrenci en geç altı ay içinde yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini tez izleme komitesi önünde sözlü olarak savunur. Öğrenci, tez önerisi ile ilgili yazılı bir raporu sözlü savunmadan en az on beş gün önce komite üyelerine dağıtır.

(2) Tez izleme komitesi, öğrencinin sunduğu tez önerisinin kabul, düzeltme veya reddedileceğine salt çoğunlukla karar verir. Düzeltme için bir ay süre verilir. Bu süre sonunda kabul veya ret yönünde salt çoğunlukla verilen karar, anabilim/anasanat dalı başkanınca üç işgünü içinde enstitüye tutanakla bildirilir.

(3) Tez önerisi reddedilen öğrenci, yeni bir danışman ve/veya tez konusu seçme hakkına sahiptir. Bu durumda yeni bir tez izleme komitesi atanabilir. Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen öğrenci üç ay içinde, danışman ve tez konusunu değiştiren öğrenci ise altı ay içinde tekrar tez önerisi savunmasına alınır. Tez önerisi bu savunmada da reddedilen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(4) Tez önerisi savunmasına geçerli bir mazereti olmaksızın birinci fıkrada belirtilen sürede girmeyen öğrenci başarısız sayılarak Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(5) Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık ayları arasında birer defa olmak üzere yılda iki kez toplanır. Tez izleme komitesi ara raporu tez önerisinin kabul edildiği dönemi takip eden dönemden itibaren verilmeye başlanır. Öğrenciler Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık ayları arasında tez izleme komitesi raporunu hazırlayıp komite üyelerine sunmak zorundadır. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. Belirtilen süreler içerisinde raporunu hazırlayıp tez izleme komitesi üyeleri huzurunda sunmayan öğrenciler o dönemdeki tez izleme komitesi raporu çalışmasında başarısız sayılır. Öğrencinin tezini sonuçlanabilmesi için en az üç başarılı tez izleme komitesi raporu sunulması gerekir. Öğrencinin tez çalışması raporu, komite tarafından başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Öğrencinin herhangi bir yarıyıldaki tez çalışması başarısı, ilgili yarıyıldaki tez izleme komitesi değerlendirme sonucuna bağlı olarak, başarılı (BL) harf notu veya başarısız (BZ) harf notu ile belirlenir. Öğrenci raporunu sunsun ya da sunmasın, tez izleme komitesi her dönem içinde danışmanının önerisi ile toplanır ve hazırladığı raporunu Enstitüye teslim eder. Komite tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

Doktora tezinin sonuçlandırılması

MADDE 29 – (1) Doktora programındaki bir öğrenci, elde ettiği sonuçları ilgili enstitü tarafından hazırlanan ve Senato tarafından onaylanan yazım kurallarına uygun biçimde yazmak ve tezini jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır. 23/3/2016 tarihli ve 29662 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmeliğe uygun olarak yabancı dilde eğitim ve öğretim verilen programlarda tezler o programın eğitim ve öğretim dilinde yazılır. Tezin, 21 inci maddenin birinci fıkrasının (c) bendinde belirtilen yabancı dillerden birinde yazılması durumunda oluşturulacak jüri üyelerinin Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelikte belirtilen şartları sağlaması gerekir.

(2) Öğrencinin tezinin sonuçlanabilmesi için en az üç tez izleme komitesi raporu sunulması gerekir.

(3) Öğrencinin alanı ile ilgili en az bir adet bildirisinin, bir ulusal ya da uluslararası konferans/kongre veya sempozyumda poster ya da sözlü olarak sunulmuş olması veya bir adet bilimsel makalesinin hakemli bir dergide kabul almış/yayımlanmış olması veya bir adet kitap yazarlığı veya kitapta bölüm yazarlığı olması veya en az bir karma sanatsal etkinliğe katılmış olması şartlarından birini/birkaçını yerine getirmesi, doktora tez savunma jürisinin kurulması için ön şart olarak aranır.

(4) Tamamlanan doktora tezi veya düzeltme verilen tezlerde ise düzeltilmiş olan tez, öğrenci tarafından danışmana sunulur. Danışman, tezin savunulabilir olduğuna ilişkin görüşü ile birlikte teze ilişkin intihal yazılım programı raporunu ve tezi enstitüye teslim eder. Enstitü yönetim kurulu kararı ile söz konusu teze ilişkin onaylanan intihal yazılım programı raporu ve tez jüri üyelerine gönderilir. Enstitünün jüriye gönderdiği raporda gerçek bir intihalin jüri üyelerince de tespit edilmesi halinde tez, jüri üyeleri tarafından gerekçeli bir rapor ile birlikte karar verilmek üzere enstitü yönetim kuruluna gönderilir. Jüri üyeleri, söz konusu tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde hazırladıkları kişisel raporlarla toplanarak enstitü tarafından belirlenecek bir tarihte öğrenciyi sınava alır.

(5) Doktora tez savunma sınavı jürisi, danışmanın görüşü de alınarak anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve enstitü yönetim kurulunun kararı ile atanır. Önerinin uygun olmaması halinde yeniden anabilim/anasanat dalı kurulundan görüş alınır. Jüri, üçü öğrencinin tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyeleri ve ikisi Üniversite dışındaki bir yükseköğretim kurumundan olmak üzere 5 asil ve 2 yedek üyeden oluşur. Danışmanın oy hakkı olup olmadığı hususuna ilgili enstitünün yönetim kurulu karar verir. Danışmanın oy hakkı olmaması durumunda jüri altı

öğretim üyesinden oluşur. Ayrıca ikinci tez danışmanı oy hakkı olmaksızın jüride yer alabilir. Jüriye mazereti nedeniyle katılamayacak olan üye, durumu sınavdan önce ilgili enstitüye bildirir. Mazereti nedeniyle sınava katılmayan Üniversite içi jüri üyesinin yerine Üniversite içi yedek jüri üyesi, Üniversite dışı jüri üyesinin yerine ise Üniversite dışı yedek jüri üyesi ile sınav yürütülür.

(6) Tez savunma sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Doktora tez savunma süresi 120 dakikayı geçemez. Tez savunma sınavı, öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık olarak yapılır. Dinleyiciler sınav sürecine müdahil olamazlar. Sınav günü, saati ve yeri ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığınca yedi gün önceden ilan edilir.

(7) Tez savunma sınavının tamamlanmasından sonra jüri dinleyicilere kapalı olarak, tez hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Üyeler çekimser oy kullanamazlar. Jüri başkanı sınav tutanağı ve ilgili diğer evrakları aynı gün içerisinde anabilim/anasanat dalı başkanlığına teslim eder. Anabilim/anasanat dalı başkanlığı, kendilerine teslim edilen sınav evraklarını tez sınavını izleyen üç işgünü içerisinde enstitüye gönderir. Ret oyu veren üye, bunun gerekçesini tutanakta belirtir. Tezi kabul edilen öğrenciler başarılı olarak değerlendirilir.

(8) Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci, azami süreyi aşmamak kaydıyla tez savunma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde gerekli düzeltmeleri yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur.

(9) Tezi doğrudan reddedilen veya düzeltme kararı sonrası savunmada reddedilen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir. Tezde başarılı olamayanlara talepleri halinde tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

(10) Sanat içerikli doktora programları öğrencileri tez çalışmalarının kabul edilmesi sonrasında, aynı jüri tarafından, aynı gün veya takip eden en geç beş gün içinde anabilim/anasanat dalı başkanlığı/kurulunca ayrıntıları belirlenen uygulama sınavına alınır. Uygulama sınavı sonunda jüri salt çoğunlukla Başarılı (BL) veya Başarısız (BZ) kararı verir. Uygulama sınavında başarısız bulunan öğrenci en geç üç ay içinde gereğini yaparak ikinci bir sınav için başvuruda bulunur. Uygulama sınavında ikinci kez başarısız olan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

Doktora diploması

MADDE 30 – (1) Tez çalışmasını tamamlayan öğrenci, tezin istenen sayıda nüshasını danışmanına teslim eder. Danışman, tezin yazım kurallarına uygunluğu yönünden yazılı olarak belirttiği görüşü ile tezin nüshalarını anabilim/anasanat dalı başkanlığı aracılığıyla ilgili enstitüye gönderir.

(2) Tez savunmasında başarılı olmak ve diğer koşulları da sağlamak kaydıyla doktora tezinin ciltlenmiş en az üç kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde ilgili enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan öğrenci doktora diploması ve diploma eki almaya hak kazanır. Enstitü yönetim kurulu, başvuru üzerine teslim süresini en fazla bir ay uzatabilir. Bu sürede de ciltlenmiş ve jüri tarafından imzalanmış tezleri Enstitüye teslim etmeyen öğrenci bu koşulları yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(3) Doktora diploması üzerinde anabilim/anasanat dalındaki programın YÖK tarafından onaylanmış adı bulunur. Mezuniyet tarihi, tezin sınav jüri üyeleri tarafından imzalanmış nüshalarının enstitüye teslim edildiği tarihtir.

(4) Doktora tezinin tesliminden itibaren, en geç üç ay içinde tezin bir kopyası elektronik ortamda, bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere ilgili enstitü tarafından YÖK'e gönderilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Sanatta Yeterlik Programı

Amaç ve kapsam

MADDE 31 – (1) Sanatta yeterlik programı, özgün bir sanat eserinin ortaya konulmasını, müzik ve sahne sanatlarında ise üstün bir uygulama ve yaratıcılığı amaçlayan doktora eşdeğeri bir yükseköğretim programıdır.

(2) Sanatta yeterlik programı, tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için toplam yirmi bir krediden az olmamak koşuluyla en az yedi ders, uzmanlık alan dersleri, uygulamalar ile tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalar olmak üzere en az 240 AKTS kredisinden oluşur. Sanatta yeterlik programında bir yarıyıl, uzmanlık alan dersi, seminer dersi ve alınan diğer dersler dâhil 30 AKTS kredisinden fazla olamaz. Lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için de en az kırk iki kredilik on dört ders, uzmanlık alan dersleri, uygulamalar ile tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalar olmak üzere en az 300 AKTS kredisinden oluşur.

(3) Lisansüstü dersler, ilgili enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için en fazla iki, lisans derecesiyle kabul edilmiş öğrenciler için en fazla dört ders seçilebilir.

(4) Sanatta yeterlik programı hakkında hüküm bulunmayan hallerde bu Yönetmelikte yer alan doktora programına ilişkin hükümler uygulanır.

Başvuru ve kabul

MADDE 32 – (1) Sanatta yeterlik programına başvurabilmek için adayların lisans veya yüksek lisans diplomasına sahip olmaları ve güzel sanatlar fakülteleri ile konservatuvar mezunları ile diğer fakültelerin eşdeğer programlarından mezun olanların haricinde yüksek lisans derecesiyle başvuran adayların ALES sözel puan türünde en az 55 puan, lisans derecesiyle başvuran adayların ise ALES sözel puan türünde en az 80 puan almış olması gerekir.

(2) Lisans derecesiyle sanatta yeterlik programına başvuranların lisans mezuniyet not ortalamalarının 4 üzerinden en az 3 veya muadili bir puan olması gerekir. Sanatta yeterlik programına başvuracak olanların sanatta yeterlik programlarına kabulünde, ALES puanı, yüksek lisans not ortalaması ile mülakat/yetenek sınavı/portfolyo incelemesi sonucu da değerlendirilebilir. Bu değerlendirmeye ilişkin hususlar ile başvuru için adayların sağlaması gereken diğer belgeler Senato tarafından belirlenir.

(3) Sanatta yeterlik programına öğrenci kabulünde, anadilleri dışında YÖK tarafından kabul edilen merkezî yabancı dil sınavlarından en az 55 puan veya eşdeğeri ÖSYM tarafından kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından bu puan muadili bir puan alınması zorunludur. Yabancı uyruklu öğrenciler için ana dilleri dışında bir

dilden YDS'de en az 55 puan veya ÖSYM tarafından kabul edilen bir sınavdan bu puan muadili bir puan alınması zorunludur. Bu asgari puanların girilecek programların özelliklerine göre yükseltilmesine Senato karar verir.

(4) Adayların ilgili anabilim/anasanat dalı tarafından yapılacak olan mesleki birikimi ölçme ve değerlendirme sınavına girmiş olmaları gerekir. Başvurusu kabul edilen adayların sıralaması aşağıdaki şekilde yapılır:

a) Güzel sanatlar fakülteleri ile konservatuvar mezunları ile diğer fakültelerin eşdeğer programlarından mezun olanlar için yabancı dil puanının %20'si, lisans not ortalaması ile yüksek lisans not ortalaması toplamının yarısının %30'u ve mesleki birikimi ölçme ve değerlendirme sınavı puanının %50'sinin toplamına göre yapılır.

b) Güzel sanatlar fakülteleri ve konservatuvar mezunları ile diğer fakültelerin eşdeğer programlarından mezun olanların haricindekiler için ALES puanının %50'si, yabancı dil puanının %10'u, lisans not ortalaması ile yüksek lisans not ortalaması toplamının yarısının %10'u ve mesleki birikimi ölçme ve değerlendirme sınavı puanının %30'unun toplamına göre yapılır.

c) Programa başvuran adayların başarılı sayılabilmeleri için mesleki birikimi ölçme ve değerlendirme sınavı notunun 100 üzerinden en az 50 puan olma şartı aranır. Eşitlik durumunda mesleki birikimi ölçme ve değerlendirme sınavı puanı yüksek olana öncelik verilir.

Süre

MADDE 33 – (1) Sanatta yeterlik programını tamamlama süresi, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptıırıp yaptıımadığına bakılmaksızın sekiz yarıyıl olup azami tamamlama süresi on iki yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için on yarıyıl olup azami tamamlama süresi on dört yarıyıldır.

(2) Sanatta yeterlik programı için gerekli kredili dersleri başarıyla tamamlamanın azami süresi tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için dört yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için altı yarıyıldır. Bu süre içinde kredili derslerini başarıyla tamamlayamayan veya en az 3,00 genel not ortalamasını sağlayamayan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(3) Kredili derslerini ve uygulamalarını başarı ile bitiren, ancak tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalarını azami on iki yarıyıl veya on dört yarıyıl sonuna kadar tamamlayamayan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(4) Lisans veya yüksek lisans derecesi ile sanatta yeterlik programına başvurmuş öğrencilerden gerekli kredi yükü, proje ve benzeri diğer şartları yerine getirmiş olmaları ve o anabilim/anasanat dalında tezsiz yüksek lisans programı olması kaydıyla, sanatta yeterlik tezinde başarılı olamayanlara talepleri halinde tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

Danışman atanması

MADDE 34 – (1) Enstitü anabilim/anasanat dalı kurulu programa kesin kayıt yaptııran her öğrenci için ders ve uygulama seçimi ile tez veya sergi veya proje yürütülmesinde danışmanlık yapacak bir öğretim üyesini bir hafta içerisinde enstitüye önerir. Danışman önerisi enstitü yönetim kurulu kararı ile kesinleşir. Ancak danışmanın, en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar atanması zorunludur. Sanatta yeterlik çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda ikinci tez danışmanı atanabilir. Sanatta yeterlik programlarında tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalar yönetilebilmesi için başarıyla tamamlanmış en az bir yüksek lisans tezi yönetmiş olmak gerekir. İkinci tez danışmanı Üniversite kadrosu dışından da doktora/sanatta yeterlik derecesine sahip kişilerden olabilir.

(2) Danışman, nitelikleri Senato tarafından belirlenen öğretim üyeleri ile doktora/sanatta yeterlik derecesine sahip öğretim görevlileri arasında seçilir.

Sanatta yeterlik çalışmasının sonuçlanması

MADDE 35 – (1) Tez hazırlayan öğrenci elde ettiği sonuçları, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalarını açıklayan ve belgeleyen metni Senato tarafından kabul edilen yazım kurallarına uygun biçimde yazarak, tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalarını jüri önünde sözlü olarak savunur.

(2) Öğrencinin alanı ile ilgili en az bir adet bildirisinin, bir ulusal ya da uluslararası konferans, kongre veya sempozyumda poster ya da sözlü olarak sunulmuş olması, bir adet bilimsel makalesinin kabul almış/yayımlanmış olması, bir adet kitap yazarlığı veya kitapta bölüm yazarlığı olması, en az bir karma sanatsal etkinliğe katılmış olması şartlarından birini/birkaçını yerine getirmesi, doktora tez savunma jürisinin kurulması için ön şart olarak aranır.

(3) Sanatta yeterlik çalışmasının savunmasından önce ve düzeltme verilen tez ve çalışmalarda ise düzeltme ile birlikte öğrenci tezini/çalışmasını tamamlayarak danışmanına sunar. Danışman tezin savunulabilir olduğuna ilişkin görüşü ile birlikte tezi enstitüye teslim eder. Enstitü söz konusu teze ilişkin intihal yazılım programı raporunu alarak danışmana ve jüri üyelerine gönderir. Rapordaki verilerde gerçek bir intihalın tespiti halinde gerekçesi ile birlikte karar verilerek üzere tez enstitü yönetim kuruluna gönderilir.

(4) Sanatta yeterlik çalışmasını tamamlayan öğrenci, tezin istenen sayıda nüshasını danışmanına teslim eder. Danışman, tezin yazım kurallarına uygunluğu yönünden görüşünü yazılı olarak belirtir ve tezleri anabilim/anasanat dalı başkanlığı aracılığıyla enstitüye gönderir.

(5) Sanatta yeterlik jürisi, danışman ve anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile atanır. Jüri, en az ikisi Üniversite dışından öğretim üyesi olmak üzere danışman dâhil beş kişiden oluşur. Danışmanın oy hakkı olup olmadığı hususunda ilgili yönetim kurulu karar verir. Danışmanın oy hakkı olmaması durumunda jüri altı kişiden oluşur. Ayrıca ikinci tez danışmanı oy hakkı olmaksızın jüride yer alabilir. Jüriye mazereti nedeniyle katılamayacak olan üye, durumu sınavdan önce ilgili enstitüye bildirir. Mazereti nedeniyle sınava katılamayan Üniversite içi jüri üyesinin yerine Üniversite içi yedek jüri üyesi, Üniversite dışı jüri üyesinin yerine ise Üniversite dışı yedek jüri üyesi ile sınav yürütülür.

(6) Jüri üyeleri, söz konusu tezin veya metnin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi sınava alır. Sınav, sanatta yeterlik çalışmasının sunumu ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Sınava öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşan dinleyiciler sınav sürecine müdahil olmamak kaydıyla dinleyici olarak katılabilirler.

(7) Sınavın tamamlanmasından sonra jüri, dinleyicilere kapalı olarak, öğrencinin tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi sanatta yeterlik çalışması hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Tezi ve sanatta yeterlik çalışması kabul edilen öğrenciler başarılı olarak değerlendirilir. Bu karar, anabilim/anasanat dalı başkanlığınca sınavı izleyen üç işgünü içinde enstitüye tutanakla bildirilir. Tezi ve sanatta yeterlik çalışması başarısız bulunarak reddedilen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir. Sanatta yeterlik çalışması hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç altı ay içinde gerekli düzeltmeleri yaparak tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi sanatta yeterlik çalışmasını aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunma sonunda da başarısız bulunarak sanatta yeterlik çalışması kabul edilmeyen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir. Lisans derecesi ile sanatta yeterlik programına kabul edilmiş olanlardan tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi sanatta yeterlik çalışması başarılı olmayan öğrencilere talepleri halinde 33 üncü maddenin dördüncü fıkrasına göre tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

Sanatta yeterlik diploması

MADDE 36 – (1) Sanatta yeterlik çalışmasında başarılı olan öğrenciye, diğer koşulları da sağlamak kaydıyla YÖK tarafından onaylanan sanat dalının özelliğine göre alanı belirleyen bir diploma verilir.

(2) Mezuniyet tarihi tezin sınav jüri komisyonu tarafından imzalı nüshasının teslim edildiği tarihtir.

(3) Tez savunmasında başarılı olmak ve diğer koşulları da sağlamak kaydıyla sanatta yeterlik tezinin ciltlenmiş en az üç kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde ilgili enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan öğrenci doktora diploması almaya hak kazanır. Enstitü yönetim kurulu başvuru üzerine teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir. Bu koşulları yerine getirmeyen öğrenci koşulları yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(4) İlgili enstitü tarafından tezin tesliminden itibaren üç ay içinde sanatta yeterlik tezinin bir kopyası elektronik ortamda, bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere YÖK'e gönderilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Bilimsel hazırlık programına öğrenci kabulü

MADDE 37 – (1) Yüksek lisans ve doktora programlarına kabul edilen öğrencilerden lisans veya yüksek lisans derecesini kabul edildikleri yüksek lisans veya doktora programından farklı alanlarda almış olanlar ile lisans veya yüksek lisans derecesini Üniversite dışındaki yükseköğretim kurumlarından almış olan yüksek lisans veya doktora programı adayları için eksikliklerini gidermek amacıyla bilimsel hazırlık programı uygulanabilir.

(2) Bilimsel hazırlık programında alınması zorunlu dersler, ilgili lisansüstü programını tamamlamak için gerekli görülen derslerin yerine geçemez. Ancak bilimsel hazırlık programındaki bir öğrenci, bilimsel hazırlık derslerinin yanı sıra ilgili enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulunun onayı ile lisansüstü programa yönelik dersler de alabilir. Ancak, programa yönelik olarak bir yarıyıldan fazla, en fazla üç lisansüstü ders alınabilir. Bilimsel hazırlık programında öğrenciye en fazla yirmi dört kredi verilebilir. Bu dersler haftalık ders programlarında birbirleriyle çakışmayacak şekilde belirlenir ve ön şart uygulanmaz. Aynı anabilim/anasanat dalında daha önce bilimsel hazırlık programı almış ve başarılı olmuş bir öğrenciye ikinci kez bilimsel hazırlık programı uygulanmaz. Bilimsel hazırlık programına tabi öğrenciler seminer ve tez çalışma planını bu süre içerisinde sunamaz.

(3) Bilimsel hazırlık programı ile ilgili devam, ders sınavları, ders notları, derslerden başarılı sayılma koşulları, ders tekrarı, kayıt silme ve diğer konularda, ilgili lisans ve yüksek lisans programlarındaki esaslar uygulanır.

(4) Bilimsel hazırlık programında geçirilecek süre en fazla iki yarıyıdır ve öğrencinin kayıt yaptırdığı tarihten itibaren başlar. Yaz öğretimleri bu süreye dâhil edilmez. Bu programda geçirilen süre, bu Yönetmelikte belirtilen yüksek lisans veya doktora programı sürelerine dâhil edilmez. Yaz öğretimi bu süreye dâhil edilmez. Bu süre dönem izinleri dışında uzatılamaz ve bu süre sonunda başarılı olamayanların Üniversite ile ilişkisi kesilir.

Özel öğrenci kabulü

MADDE 38 – (1) Bir yükseköğretim kurumu mezunu veya öğrencisi olup, belirli bir konuda bilgisini artırmak isteyenler, ilgili anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile ilgili enstitüden en az bir öğrencinin kayıtlı olduğu lisansüstü derslere özel öğrenci olarak kabul edilebilirler. Özel öğrenci olarak ders almak isteyen adaylar, en geç akademik takvimin "Kayıt Yenileme ve Ders Seçimi" sürecinin son tarihine kadar ilgili enstitüye dilekçe ile müracaat ederler. Özel öğrencilik, ilgili programda doğrudan derece elde etmeye yönelik bir eğitim ve öğretim değildir ve süresi iki yarıyıla geçemez. Özel öğrenci statüsünde ders alanlar, derslere devam ve sınavlara girmek dışındaki öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

(2) Özel öğrencilik statüsü, öğrencinin Üniversite Yönetim Kurulu tarafından o yıl için ders veya kredi başına tespit edilecek öğrenim ücretini ödedikten sonra enstitü yönetim kurulu kararı ile kazanılır. Bu öğrencilere, enstitü müdürlüğünce; özel öğrenci statüsünde aldığı dersleri ve başarı durumunu gösterir bir belge verilir.

(3) Özel öğrencilerin öğrenci kabul şartlarını yerine getirerek asıl öğrenci olmaları durumunda, özel öğrenci iken başladıkları lisansüstü dersler, danışmanı ve anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve enstitü yönetim kurulunun onayı ile eğitim ve öğretime başladığı program için intibakı yapılabilir. Lisansüstü programa kabul edilen öğrencilerin özel öğrenci olarak aldığı ve başarılı olduğu derslerin intibak işlemlerinde, intibak verilen dersler ilgili lisansüstü programda verilen derslerin %50'sini geçemez.

(4) Özel öğrencilerin kaydoldukları dersleri bırakmak istemeleri halinde o dersler için ödedikleri öğrenim ücreti iade edilmez. Özel öğrenciler, derse devam, sınav, başarının değerlendirilmesi, disiplin ve diğer hususlarda

Üniversite ve ilgili enstitülerde uygulanan esaslara uymak zorundadırlar.

Yatay geçiş yoluyla öğrenci kabulü

MADDE 39 – (1) Üniversitedeki veya diğer bir yükseköğretim kurumundaki bir lisansüstü programda en az bir yarıyıl ders alan ve o zamana kadar aldığı derslerin tümünden başarılı olan öğrenci gerekli belgelerle yarıyıl başlangıcında, ders kayıt ve yenileme dönemi sonuna kadar ilgili enstitüye dilekçe ile başvurması durumunda, anabilim/anasanat dalı kurulunun yazılı görüşü alınarak, enstitü yönetim kurulu kararıyla Üniversitede yürütülen lisansüstü programlara yatay geçiş yolu ile kabul edilebilir.

(2) Yatay geçiş yoluyla kabul edilen yüksek lisans öğrencilerinden geldikleri üniversitede tez çalışmasına başlamış olanların tez konusu geçersiz sayılır ve bu öğrenciler yeni bir tez önerisi ve çalışması ile devam ederler.

(3) Yatay geçiş yoluyla kabul edilen doktora öğrencilerinden geldikleri üniversitede yeterlik sınavına girmiş olanların sınav sonunda aldığı derece geçersiz sayılır ve kendilerine tekrar bir yeterlik sınavı uygulanır.

(4) Lisans ve/veya yüksek lisans derecesini, yatay geçiş yaptıkları tezli yüksek lisans veya doktora programından farklı alanda almış olan öğrencilere ilgili anabilim/anasanat dalı kurulunun kararı ile bilimsel hazırlık programı uygulanabilir. Bilimsel hazırlıkta geçen süre normal eğitim ve öğretim süresi dışında tutulur.

(5) Yatay geçiş başvurusunda bulunan öğrenciden, öğrencilik hakkı kazandığı dönemde ilan edilen lisansüstü öğrenci kabul şartları aranır.

(6) Normal tez teslim süresine tezli yüksek lisansta bir yarıyıl, doktora iki yarıyıldan daha az süresi kalmış olanlar yatay geçiş talebinde bulunamazlar.

(7) Öğrencinin kabul edildiği programdaki derslerden hangilerini alacağı ve lisansüstü programa hangi aşamadan itibaren devam edeceği, anabilim/anasanat dalı kurulunun görüşü alınarak enstitü yönetim kurulunca belirlenir. Yatay geçiş kabul edilen öğrenciye, geldiği üniversitede ders yükümlülüğünü tamamlamış olsa dahi yeni dersler verilebilir.

(8) Üniversitede kayıtlı tezli yüksek lisans öğrencilerinin, bütünleştirilmiş doktora programına yatay geçiş yoluyla kabul edilmeleri için ikinci yarıyıl sonunda enstitüye başvurmaları ve aşağıda belirtilen koşulları sağlamış olmaları gerekir:

- Öğrencinin başvurduğu programın puan türünden en az 80 ALES puanı almış olması,
 - Lisans eğitimi mezuniyet ağırlıklı not ortalamasının en az 3,00 olması,
 - İkinci yarıyıl sonu itibarıyla en az yedi ders ve yirmi bir kredilik ders yükümlülüğünü tamamlamış olması,
 - Yüksek lisans genel ağırlıklı not ortalamasının en az 3,50 olması,
 - Doktora giriş için aranan yabancı dil koşulunu sağlamış olması,
- gerekir.

(9) Bütünleştirilmiş doktora öğrencileri öğrenimlerinin herhangi bir aşamasında, istekleri halinde aynı anabilim/anasanat dalında yürütülen tezli yüksek lisans programına yatay geçiş yapabilirler. Öğrencinin tezli yüksek lisans programına intibakı, ilgili anabilim/anasanat dalı kurulunun görüşü doğrultusunda enstitü yönetim kurulu kararı ile yapılır.

Yabancı uyruklu öğrenci kabulü

MADDE 40 – (1) Lisansüstü programlara başvuran yabancı uyruklu ve yurt dışında ikamet eden Türk vatandaşı adaylarda aranacak koşullar şunlardır:

a) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olup lisans öğrenimlerini yurt dışında yapmış adayların lisansüstü programlara kabul edilebilmeleri diploma denklik belgelerini mezuniyetlerinden önce kuruma teslim etmeleri kaydıyla YÖK'ten temin etmeleri gereken "Tanınma Belgesini" getirmeleri ön koşuluna bağlıdır.

b) Yurt dışında ikamet eden Türk vatandaşlarının başvuruları, son beş yılda yurt dışında ikamet ettiklerini belgelemeleri halinde yabancı uyruklu adayların başvuruları gibi değerlendirilir ve sonuçlandırılır.

c) Türkiye ile aralarında kültür anlaşması bulunan ülkelerden gelen yabancı uyruklulardan; kendi hesabına lisansüstü öğrenim görmek isteyen adaylar, öğrenimleri sırasında aldıkları dersler ve başarı notlarını gösteren belgeler ve bu belgelerin resmi onaylı Türkçe çevirileri ile enstitü müdürlüğüne başvururlar.

ç) Yabancı uyruklu adaylar için yabancı dil Türkçe'dir. Diğer üniversitelerin Türkçe öğretim merkezlerinden veya birimlerinden Türkçe yeterlik belgesi alan adaylar ile Üniversitenin Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezinin Türkçe kurslarını ya da sınavlarını başardıklarını belgeleyen adaylar Türkçe'den muaf tutulurlar. Türkçe yeterlik belgesine sahip olmayan adayların, Üniversitenin Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından yapılacak Türkçe seviye tespit sınavından Avrupa Ortak Dil Kriterlerine göre belirlenen Türkçe Dil Yeterlilik Düzeyinin B2 veya üzeri olması gerekir. Lisans veya yüksek lisans eğitimlerini Türkçe öğretim yapan bir üniversitede tamamladığını belgeleyen adaylar Türkçe dil sınavından muaf tutulurlar.

d) Yabancı uyruklu öğrenciler için yüksek lisans başvurularında yabancı dil şartı aranmaz.

e) Doktora/sanatta yeterlik programlarına başvuran adayların ana dilleri dışında YÖK tarafından kabul edilen merkezî yabancı dil sınavlarından en az 55 puan veya eşdeğeri ÖSYM tarafından kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından bu puan muadili bir puan alınması zorunludur.

f) Türkçe dil sınavından muaf olan yabancı uyruklu adaylar başvurduğu alan ile ilgili mülakat sınavına girerler.

g) Bilim alanı bir yabancı dil ve edebiyatı olan veya tamamen yabancı dilde öğretim yapan lisansüstü programlara başvuran yabancı uyruklu adayların başvuru ve kabul koşulları anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi, enstitü kurulunun kararı ve Senatonun onayı ile belirlenir.

(2) Başvuruların değerlendirilmesine ilişkin esaslar şunlardır:

a) Yüksek lisans veya doktora programlarına lisans mezunu olarak başvuran, mülakata giren ve Türkçe seviye tespit sınavından muaf olan adayların yerleştirme puanı; lisans mezuniyet not ortalamasının %50'si ve mülakat

puanının %50'sinin toplamıdır.

b) Yüksek lisans veya doktora programlarına lisans mezunu olarak başvuran ve Türkçe seviye tespit sınavına girerek başarılı olanlar için yerleştirme puanı lisans mezuniyet not ortalamasının %30'u, Türkçe dil sınavı puanının %20'si ve mülakat puanının %50'sinin toplamıdır.

c) Doktora programlarına lisans mezunu olarak başvurabilmek için beş veya altı yıllık lisans eğitim programlarının birinden mezun olmak gerekir.

ç) Doktora programlarına yüksek lisans mezunu olarak başvuran ve Türkçe seviye tespit sınavından muaf olanlar için yerleştirme puanı lisans mezuniyet not ortalamasının %25'i, yüksek lisans mezuniyet not ortalamasının %25'i ve mülakat puanının %50'sinin toplamıdır. Doktora programlarına yüksek lisans mezunu olarak başvuran ve Türkçe seviye tespit sınavına girerek başarılı olanlar için yerleştirme puanı lisans mezuniyet not ortalamasının %15'i, yüksek lisans mezuniyet not ortalamasının %15'i, Türkçe dil sınavı puanının %20'si ve mülakat puanının %50'sinin toplamıdır.

d) Yerleştirme puanının hesaplanabilmesi için en düşük mülakat puanı; yüksek lisans programlarına başvuranlar için 100 tam puan üzerinden 50 puan, doktora programlarına başvuranlar için 100 tam puan üzerinden 60 puan olması gerekir.

e) Kontenjan dâhilinde yer alan ve yüksek lisans programı yerleştirme puanı en az 60, doktora programı yerleştirme puanı en az 65 olan adaylar puanlarına göre en yüksekte başlayarak sıralanır. Denklik belgesi ile başvuran adaylar başvurdukları programlara kesin, diğerleri şartlı kayıt hakkı kazanır. Sıralamaya giren diğer adaylar yedek olarak belirlenir ve ilgili enstitü müdürlüğü tarafından ilan edilir. Sıralamada eşitlik olması durumunda, son mezuniyet not ortalaması yüksek olan adaya öncelik verilir.

(3) Şartlı kaydedilen adayların önceki öğrenim gördükleri kurumların tanınıp tanınmadığına ilişkin YÖK görüşü alındıktan sonra programa kesin kayıtları yapılır. Olumsuz görüş gelmesi halinde kayıtları iptal edilir.

(4) Adayların kayıt işlemleri, ilgili enstitüler tarafından yapılır.

Kazanan adayların listesi

MADDE 41 – (1) Lisansüstü giriş sınavlarını kazanan adayların listesi, enstitü yönetim kurulu kararıyla kesinleşir ve enstitü müdürlüğü tarafından ilan edilir. İlan edilen süre içinde ilgili enstitüye kesin kaydını yaptırmayan adaylar kayıt hakkını kaybederler.

Dersler, sınavlar ve değerlendirme

MADDE 42 – (1) Bir lisansüstü dersin yarıyıl kredi değeri, bir yarıyıl devam eden bir dersin haftalık teorik ders saatinin tamamı ile haftalık uygulama ve laboratuvar saatinin yarısının toplamıdır.

(2) Açılacak lisansüstü dersler ile bu derslerden hangilerinin zorunlu, hangilerinin seçmeli olduğu, anabilim/anasanat dalı akademik kurulunca tespit edilir ve her yarıyıl başında enstitü kurulunca belirlenir.

(3) Bir öğretim üyesi, bir yarıyılta en fazla üç lisansüstü dersi verebilir. Ancak enstitü yönetim kurulunun kararı ile ders sayısı dörde çıkarılabilir. Bu hesaplama tezsiz yüksek lisans dersleri, seminer ve uzmanlık alan dersleri dâhil edilmez.

(4) Enstitü kurulu tarafından onaylanan dersler içinden hangilerinin öğrencilerin ders programlarında yer alacağına, öğrenci ile birlikte öğrencinin danışmanı karar verir. Danışmanlık görevi tez danışmanı atanıncaya kadar, enstitü anabilim/anasanat dalı başkanı veya program koordinatörü/başkanı tarafından yapılır.

(5) Lisansüstü programlarda derslere devam zorunludur. Teorik ve uygulamalı derslerin %30'undan fazlasına devam etmeyen öğrenciler devamsız sayılır. Bir yarıyılta okutulan bir derse ait ödev ve/veya uygulamaların ortalamaları ile ara sınav notlarının başarı notuna etki oranları enstitü kurulunca belirlenir ve ilan edilir.

(6) Bir yarıyılta okutulan her ders için bir yarıyıl sonu sınavı açılır. Sınavlar, Senato tarafından belirlenen akademik takvim içerisinde yapılır. Sınav programı, ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığınca hazırlanır ve on beş gün önceden ilan edilir.

(7) Sınav sonuçları sınav tarihini izleyen bir hafta içinde öğretim üyesi tarafından öğrenci işleri otomasyonuna kaydedilir. Dersin not çizelgesi öğretim elemanınca imzalanarak anabilim/anasanat dalına teslim edilir. Not çizelgesinin anabilim/anasanat dalı tarafından enstitü müdürlüğüne iletilmesinin ardından notları otomasyonda ilan edilir.

(8) Tüm ödev, uygulama ve sınavlar 100 tam puan üzerinden değerlendirilir ve yarıyıl sonu sınavının başarı notuna etkisi %50'den az olamaz. Başarılı sayılmak için başarı notunun yüksek lisans programında en az 65 puan, doktora programında ise en az 75 puan olması gerekir. Lisansüstü derslerin sınav notlarının 100 tam not üzerinden belirlenmesi esas olmakla beraber istenildiğinde bir öğrencinin öğrenim durumu belgesi aşağıdaki şekilde hazırlanır:

a) Sınav notlarının harfli sisteme göre eşdeğerleri aşağıdaki çizelgede belirtildiği şekildedir.

<u>Puan Değeri</u>	<u>Harf Notu</u>	<u>Katsayı</u>
90-100	AA	4,00
85-89	BA	3,50
80-84	BB	3,00
75-79	CB	2,50
65-74	CC	2,00
0-64	FF	0,00

b) Bir dersten başarılı sayılmak için başarı notunun yüksek lisans programında en az 65, doktora programında ise en az 75 puan; harfli sistemde ise yüksek lisans programında en az CC ve doktora programında ise CB harf notu olması gerekir.

c) Harfli sisteme göre belge düzenlenirken, aşağıda tanımlanan harf notları da kullanılır:

1) DZ - devamsız notu; ders kaydı yaptırılan ancak devam koşulu yerine getirilemeyen kredili dersler için verilir.

2) BL - başarılı harf notu; kredisiz ders, seminer ve tez çalışmalarını başarıyla tamamlayan öğrencilere verilir.

3) BZ - başarısız harf notu; kredisiz ders, seminer ve tez çalışmalarında başarısızlık durumunda verilir.

4) TR - transfer harf notu; diğer üniversitelerden alınan ve programa kabul edilen dersler için ve muaf tutulan dersler için verilir.

ç) Yarıyıl sınavı sonunda başarısız olunan dersler için Senato tarafından belirlenen akademik takvimde gösterilen tarihlerde bütünleme sınavı yapılır.

(9) Bir dersten başarısız olan öğrenci, danışmanının önerisi ile bu dersi tekrar alabilir veya yeni bir ders alabilir. Süresi içerisinde ders kaydını yaptıran öğrencilerden herhangi bir nedenle ders değiştirmek veya bırakmak isteyenler, akademik takvimdeki ders alma-bırakma süreleri içerisinde o yarıyıldan açılan başka bir derse kayıt yaptırabilir veya ders bırakabilir.

(10) Sınav sonucuna itirazlar, sınav sonucunun ilanından itibaren yedi gün içinde ilgili enstitü müdürlüğüne yapılır. Sınav evrakı, ilgili enstitü yönetim kurulunda oluşturulan ve ders sorumlusu öğretim üyesinin de yer aldığı konuyla ilgili üç kişilik bir komisyon tarafından incelenir. Komisyon değerlendirmesi ilgili enstitü yönetim kurulunda karara bağlanır.

(11) Danışman; öğrencinin kayıt yenileme formunda belirtilmesi şartıyla, lisansüstü programlarda öğrenci sayısına bakılmadan her yarıyıl, danışman olarak atandığı lisansüstü öğrencileri için, haftalık ders programında yer alan, içeriği, günü, saati ve yeri belirlenmiş, öğrenciye hitap eden ve öğretim üyesinin aktif olarak katıldığı haftada sekiz saatlik teorik bir uzmanlık alan dersi açabilir. Uzmanlık alan derslerinin yarıyıl sonunda yapılan sınavları başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Uzmanlık alan dersleri enstitü yönetim kurulu tarafından danışmanın atandığı tarihte başlar ve enstitü yönetim kurulunun öğrencinin mezuniyetine karar verdiği tarihe kadar, ara ve yaz tatillerini de kapsayacak şekilde devam eder.

(12) Lisansüstü programlarında ders saydırma, muaf olma ve buna bağlı olarak süre eksiltme koşulları, ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve ilgili enstitü yönetim kurulunun onayı ile belirlenir.

Birden fazla lisansüstü programa kayıt

MADDE 43 – (1) Tezsiz yüksek lisans programları hariç aynı anda birden fazla lisansüstü programa kayıt yaptırılmaz ve devam edilemez. Aynı anda birden fazla lisansüstü programa kayıt yaptırdıkları veya devam ettikleri tespit edilenlerin, bu durumları tespit edildiği tarihten itibaren enstitü yönetim kurulu kararı ile kayıtları silinir ve aldıkları dersler geçersiz sayılır.

Tebliğat

MADDE 44 – (1) Eğitim-öğretim, sınavlar ve benzeri konularda enstitülerde yapılan ilanlar öğrencinin şahsına yapılmış tebliğat hükmündedir. Öğrencinin Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sisteminde yer alan adresi, tebliğat adresidir.

Disiplin işleri

MADDE 45 – (1) Lisansüstü öğrencilerinin disiplinle ilgili iş ve işlemleri; 18/8/2012 tarihli ve 28388 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülür.

Sınavlarda kopya

MADDE 46 – (1) Lisansüstü derslerin sınavlarında kopya çektiği veya kopya çekilmesine yardım ettiği anlaşılan öğrenciler, söz konusu dersin sınavından sıfır almış sayılır. Bu öğrenciler hakkında ayrıca Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

Kayıt yenileme

MADDE 47 – (1) Normal eğitim süresini geçen lisansüstü öğrencileri, her eğitim-öğretim yılı başında ilgili mevzuata göre belirlenen öğrenci katkı payı ve öğrenim ücretlerini ödemek zorundadırlar. Yüksek lisans programını dört yarıyıldan tamamlayamayan öğrenciler beşinci yarıyıldan itibaren; doktora programını sekiz yarıyıldan tamamlayamayan öğrenciler dokuzuncu yarıyıldan itibaren katkı payı ödemekle yükümlüdürler. Bütünleştirilmiş doktora programını on yarıyıldan tamamlayamayan öğrenciler ise on birinci yarıyıldan itibaren katkı payı ödemekle yükümlüdürler. 2547 sayılı Kanununun 46 ncı maddesi gereğince ödenmesi gereken öğrenci katkı payını ödemeyenlerin kayıtları yapılmaz ve yenilenmez. Kayıt sildirme halinde alınan katkı payları ve öğrenim ücretleri iade edilmez.

(2) Lisansüstü öğrencileri, Senato tarafından akademik takvimde belirtilen süre içerisinde o yarıyıldan/yılda almak istedikleri derslere ve tez çalışmasına kaydolmak zorundadırlar. Bu süre içerisinde ders ve tez çalışmasına kaydını yaptırmayan öğrenciler, o yarıyıldan/yılda devam etme hakkını kaybetmiş olurlar. Bu şekilde kaybedilen yarıyıl/yıl öğrenim süresinden sayılır.

(3) Süresi içerisinde ders veya tez çalışmasına kaydını yaptırmayan veya kayıtlarını yenileyemeyen öğrenciler; devamsızlık sınırını aşmamak ve mazeretlerinin haklı ve geçerli olduğu enstitü yönetim kurulunca kabul edilmek şartıyla ilan edilen mazeretli kayıt haftasında kayıtlarını yeniletebilirler. Ancak bu durumdaki öğrenciler, öğrenci katkı payını kanuni gecikme faizi ile birlikte ödemek zorundadır.

Mazeret sınavı

MADDE 48 – (1) Öğrencinin sağlık ve diğer nedenlerle mazeretli sayılabilmesi için, mazeretlerini belgelemesi ve bu belgelerin enstitü yönetim kurulunca onaylanıp kabul edilmesi, öğrencinin sınavlarına veya öğrenim süresine etkisinin enstitü yönetim kurulunca değerlendirilmesi gerekir.

Kayıt dondurma

MADDE 49 – (1) Lisansüstü tüm programlarda kayıt dondurma işlemlerine ilişkin esaslar şunlardır:

a) Lisansüstü program öğrencileri; belgelemek koşuluyla, doğal afet, sağlık sorunu, anne, baba, kardeş, eş veya çocuğunun ölümü veya lisansüstü programa kayıt olduktan sonra başka bir il veya ilçeye atanması, görevli olarak

bir aydan fazla yurt içi/yurt dışına gitmesi nedeniyle en çok bir yıl kayıt dondurma hakkına sahiptir.

b) Kayıt dondurma isteği; öğrencinin belge ile başvurusu, ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulunun onayıyla karara bağlanır.

c) Tez/dönem projesi, sanatta yeterlik çalışması aşamasında, başka bir il veya ilçeye atanma durumu mazeret olarak kabul edilmez ve bu durumlarda öğrenciye kayıt dondurma hakkı verilmez.

ç) Öğrenciler, askerlik nedeniyle enstitüden ayrılmaları durumunda izinli sayılır; ancak askere gitmeden önce durumlarını belgeleyen bir dilekçeyle enstitüye başvurmak zorundadırlar.

d) Kayıt donduran veya askerlik nedeniyle izinli sayılan öğrenciler, kayıt dondurma veya askerlik nedeniyle izinli sayıldıkları sürenin bitimini izleyen ilk yarıyıldan itibaren kayıt yenileme işlemlerini yaptırmak zorundadır. Bu süre içinde kayıt yenileme işlemlerini yaptırmayan öğrencilerin öğrencilik durumları sona erer.

Öğrencilere ilişik kesme işlemi uygulanacak durumlar

MADDE 50 – (1) Bu Yönetmeliğin ilgili maddelerinde belirtilen durumlar ve kendi isteğiyle kaydının silinmesini isteyen lisansüstü öğrenciler ile Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği uyarınca Üniversitelerden çıkarma cezası almış olan lisansüstü öğrencilerinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

Temsil

MADDE 51 – (1) Türkiye’yi veya Üniversiteyi, milli takım ve üniversitelerarası folklorik, sportif, kültürel ve bilimsel alanlarda temsil eden karşılaşmalarda yer alan öğrencilerin bu karşılaşmalara ve bunların hazırlık çalışmalarına katılmak zorunda olmaları nedeniyle öğrenime devam edemedikleri süreler, devamsızlık süresinin hesabında dikkate alınmaz. Bu süreler içinde giremedikleri sınavlara; ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının teklifi ve enstitü yönetim kurulunun onayı ile belirlenecek tarihlerde girerler.

Yönetmelikte hüküm bulunmayan haller

MADDE 52 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde; ilgili mevzuat hükümleri, YÖK, Üniversitelerarası Kurul, Senato ve ilgili enstitülerin yönetim kurulu kararları uygulanır.

Diğer hükümler

MADDE 53 – (1) Öğrenciler ile aralarında usul, fîru, eş, üçüncü dereceye kadar akrabalık, husumet ve menfaat ilişkisi gibi kanaati etkileyecek bir durumu bulunanlar, danışman, jüri üyesi ve tez izleme komitesi üyesi olarak atanamazlar.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 54 – (1) 18/6/2017 tarihli ve 30100 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Iğdır Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Geçiş hükümleri

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin yayımı tarihinden önce Üniversiteye kayıtlı öğrencilerin bu Yönetmelik hükümlerine intibakı hususunda oluşacak tereddütleri gidermeye ve gerekli kararları almaya Senato yetkilidir.

(2) 6/2/2013 tarihinden önce tezsiz yüksek lisans programlarına kayıtlı olan veya mezun olan öğrenciler doktora programlarına başvurabilir.

(3) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce ilgili enstitülerde kayıtlı bulunan öğrenciler hakkında, bu Yönetmeliğin 54 üncü maddesi ile yürürlükten kaldırılan Yönetmelik hükümleri uygulanır. Bu öğrenciler için bu Yönetmeliğin sağladığı haklardan yararlanma talepleri enstitü yönetim kurulu tarafından karara bağlanır.

Yürürlük

MADDE 55 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 56 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Iğdır Üniversitesi Rektörü yürütür.